C/. Corona de Aragón, 35
50009-Zaragoza
Telf.: 976467000 – Fax: 976467061
e-mail: iescorzaragoza@educa.aragob.es
http://www.iescorona.es

INSCRIPCIÓN EvAU

- ✓ **Si no hiciste preinscripción o quieres realizar cambios en tu preinscripción**: rellenar la FICHA DE INSCRIPCIÓN enviada por el tutor o tutora. No olvides FIRMARLA
- ✓Enviar la FICHA DE INSCRIPCIÓN COMPLETA a secretario@iescorona.es

1. Recibiréis por correo una CARTA DE PAGO y las CREDENCIALES para realizar el pago on-line.
2. Realizar el PAGO.

   Preferentemente, el pago se realizará en https://ae.unizar.es/?app=pagos con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria. Para pagar puede **"acceder al espacio de usuario"** identificándose con **las credenciales administrativas** recibidas por correo electrónico (usuario **[NIP] + contraseña administrativa**) o "acceder al recibo" mediante el **DNI** (o NIE o Pasaporte) del estudiante inscrito y **la referencia del recibo**. **Alternativamente**: • En cajeros de la red de IberCaja, con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria. (basta con pasar por el lector el código de barras que consta en la carta de pago).

   - En la web de Ibercaja: www.ibercaja.es/tributos con tarjeta de débito o crédito de cualquier entidad bancaria.
   - A través del Servicio de Ibercaja Directo, exclusivamente clientes de Ibercaja [Tributos -> Pagos Universidad].

   En los modos de pago alternativos es preciso introducir los datos que constan en la Carta de Pago (Emisora, Sufijo, Referencia, Identificación e Importe).

   Una vez efectuado el pago, se puede imprimir **el correspondiente resguardo justificante del pago realizado.**

3. **Recoger en el centro** las **ETIQUETAS** para los exámenes de la EvAU, presentando el reguardo justificativo de pago.
4. Importes de los derechos de examen, descuentos y exenciones

- Tasa de inscripción en **la fase obligatoria y dos materias de la fase voluntaria**

  Ordinaria..... 100 €

  Familia numerosa general o monoparental..... Deducción del 50 %

- Tasa de inscripción **de cada** materia **adicional de la fase voluntaria**

  Ordinaria..... 30,93 €

  Familia numerosa general o monoparental..... Deducción del 50 %

- **Exenciones**

  » Miembros de familia numerosa de categoría especial.

  » Discapacitados en grado igual o superior al 33%: Esta condición será acreditará mediante la presentación del certificado, dictamen o procedimiento de valoración realizado por el órgano competente.

  » Víctimas del terrorismo y de operaciones internacionales de paz y seguridad.

  » Víctimas de violencia de género.

El derecho al descuento por pertenencia a familia numerosa de categoría general, o a la exención total en los casos establecidos, será acreditado mediante la presentación del original del correspondiente documento, expedido por la autoridad competente en cada caso, en vigor, y acompañado de fotocopia para su cotejo.

Para **dudas administrativas sobre EvAU** escribir a secretario@iescorona.es, **cuestiones académicas de EvAU** jefatura@iescorona.es

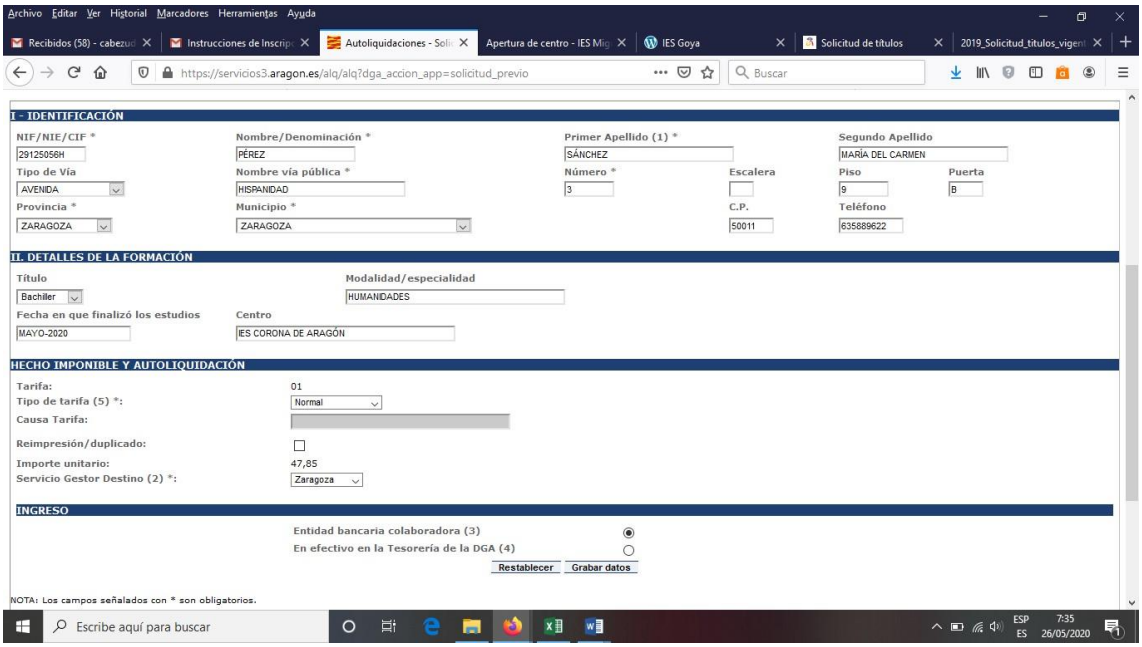
TÍTULO DE BACHILLER:

Es recomendable solicitar el Título de Bachiller entre junio y septiembre.

1. Acceder a https://servicios3.aragon.es/alq/alq?dga_accion_app=mostrar_modelos&sri_tasa=15&denominacion=Tasa%2015.%20Tasa%20por%20servicios%20de%20expedici%F3n%20de%20titulos%20acad%E9micos%20y%20profesionales%20no%20universitarios

2. Pulsar TARIFA 01. TÍTULO BACHILLER

3. Rellenar formulario. (Ver ejemplo)



- Pulsar GRABAR DATOS. Se genera un documento PDF. ABRIR documento

- Para que ésta tenga validez, debe **IMPRIMIR Y FIRMAR TODOS** los impresos. Con el impreso de solicitud firmado, **PAGAR** la tasa (**IMPORTE DE LA TASA: 47,85€)**, bien en efectivo en la Caja de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón (Plaza de los Sitios) o en cualquiera de las Entidades Colaboradoras: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria (BBVA) Banco de Santander (BSCH) , Bantierra, Caixa Bank (CAIXA) , Caja Laboral Cooperativa de Crédito, Caja Rural de Teruel , Ibercaja Banco (IBERCAJA). **IMPORTANTE la entidad bancaria tiene que sellar todas las copias del impreso.**

- Una vez abonadas las tasas debe **TRAER al Centro** las tres copias del impreso y fotocopia del DNI para gestionar la solicitud.